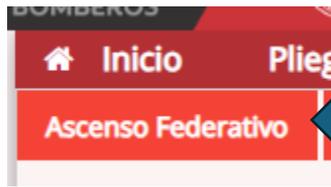




Ingresar



Click



Completar los campos

Ingreso solicitud de Ascenso

Fecha: dd/mm/aaaa

N° de Legajo: (Sin INOBV)

Apellido y Nombre

Jerarquia Actual:

Jerarquia Propuesta:

Una vez completado, darle a "grabar" y se abrirá la siguiente ventana



Fecha	Legajo	Apellido y nombre	Jerarquia	Propuesto para
22/02/2025	0100	Sanchez, Hector Fernando	Oficial Auxiliar	Oficial Aux. de Escuadra



Click en el ícono de "editar"



Se abrirá esta ventana:

Formulario	Estado	Formulario p/Imprimir y firmar	Formularios a Subir	Obtener
EXPEDIENTE CONVALIDACION	<input type="text" value="PENDIENTE"/>	EXPEDIENTE DE CONVALIDACION	<input type="button" value="Subir: Nota Expediente Convalidacion (Con las firmas correspondientes)"/>	
NOTA PRESENTACION	<input type="text" value="PENDIENTE"/>	<input type="button" value="Nota Presentacion"/>	<input type="button" value="Subir: Nota Presentacion (Con las firmas correspondientes)"/>	
CALIFICACION ANUAL		<input type="button" value="Formulario Calificacion Anual"/>	Si corresponde adjuntar Calificaciones Anuales y no tiene datos, puede completarlos haciendo clic en Formulario Calificacion Anual. <input type="button" value="O bien subir documento con la Calificacion"/>	
O/JEFATURA PUNTOS	<input type="text" value="PENDIENTE"/>		<input type="button" value="Subir: O/J donde se establece puntaje anual a cumplir (Con las firmas correspondientes)"/>	
ACTA CONSEJO (APROBACION)	<input type="text" value="PENDIENTE"/>		<input type="button" value="Subir: Acta Consejo aprobando ascenso (Con las firmas correspondientes)"/>	
EXAMEN JERARQUIA	<input type="text" value="PENDIENTE"/>		<input type="button" value="Subir: Examen Final Aprobado para la Jerarquia (Con las firmas correspondientes)"/>	
DATOS PERSONALES	<input type="text" value="PENDIENTE"/>	<input type="button" value="Formulario Personal"/>	<input type="button" value="Subir: Formulario Personal (Con las firmas correspondientes)"/>	

***IMPORTANTE:** Por Si hubo errores en los pliegos de ascenso enviados puede reiterar la accion de subir ya que se dejo habilitada. Recordar que por mas que suban archivos por separado, siempre va a mostrar el ultimo unicamente en cada Formulario. Cuando se escanean hojas y luego se las agrupa en un PDF recordar de guardar en formato comprimido para poder ser enviados con exito. Se sugiere esta pagina: <https://tools.pdf24.org/es/> para agrupar documentos y comprimir. Archivos de mas de 2 MB no se enviaron al Servidor Web.

1 Descargar la planilla

2 Completarla, firmarla, escanearla y subirla

Formulario	Estado	Formularios a Subir	Obtener
EXPEDIENTE CONVALIDACION	PENDIENTE	Subir: Nota Expediente Convalidacion (Con las firmas correspondientes)	

1 Descargar la planilla

2 Completarla, firmarla, escanearla y subirla

NOTA PRESENTACION	PENDIENTE	Subir: Nota Presentacion (Con las firmas correspondientes)
-------------------	-----------	--

Subir calificación anual

CALIFICACION ANUAL		Formulario Calificación Anual	Si corresponde adjuntar Calificaciones Anuales y no tiene datos, puede completarlos haciendo clic en Formulario Calificación Anual.
O bien subir documento con la Calificación			

Subir orden de jefatura del año en curso firmada donde establezcan la calificación anual

O/JEFATURA PUNTOS	PENDIENTE	Subir: O/J donde se establece puntaje anual a cumplir (Con las firmas correspondientes)
-------------------	-----------	---

Copia escaneada y firmada del acta del Consejo Directivo donde se aprueba el ascenso

ACTA CONSEJO (APROBACION)	PENDIENTE	Subir: Acta Consejo aprobando ascenso (Con las firmas correspondientes)
---------------------------	-----------	---

Copia escaneada y firmada del acta de examen de jerarquía aprobado para el grado pretendido

EXAMEN JERARQUIA	PENDIENTE	Subir: Examen Final Aprobado para la Jerarquía (Con las firmas correspondientes)
------------------	-----------	--

1 Descargar la planilla

2 Completarla, firmarla, escanearla y subirla

DATOS PERSONALES	PENDIENTE	Formulario Personal	Subir: Formulario Personal (Con las firmas correspondientes)
------------------	-----------	---------------------	--

En caso de Comandante General solo se pedirá la siguiente información:

Formulario	Estado	Formulario p/Imprimir y firmar	Formularios a Subir	Obtener
EXPEDIENTE CONVALIDACION	PENDIENTE	 EXPEDIENTE DE CONVALIDACION	Subir: Nota Expediente Convalidacion (Con las firmas correspondientes)	
NOTA PRESENTACION	PENDIENTE	Nota Presentacion	Subir: Nota Presentacion (Con las firmas correspondientes)	
DATOS PERSONALES	PENDIENTE	Formulario Personal	Subir: Formulario Personal (Con las firmas correspondientes)	

***IMPORTANTE:** Por Si hubo errores en los pliegos de ascenso enviados puede reiterar la acción de subir ya que se dejó habilitada. Recordar que por más que suban archivos por separado, siempre va a mostrar el último únicamente en cada Formulario. Cuando se escanean hojas y luego se las agrupa en un PDF recordar de guardar en formato comprimido para poder ser enviados con éxito. Se sugiere esta página: <https://tools.pdf24.org/es/> para agrupar documentos y comprimir. Archivos de más de 2 MB no se enviarán al Servidor Web.

Los requisitos para ascender a Comandante General son:

- 30 años de servicio
- 10 años como Comandante Mayor
- Haber ocupado algún cargo en el Sistema Federativo (Capacitación, Operaciones o Ética)

Esta jerarquía **solo la otorga la Federación**, no es institucional

Recordar tener al día los datos de los legajos personales en el GIB (cargos, jerarquías y cursos rendidos) para que el Formulario Personal cumpla con los requisitos